



*Liberté • Égalité • Fraternité*  
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE



# Ville de Clouange

## Registre des délibérations

**Conseil Municipal du mardi 1<sup>er</sup> avril 2025**



Secrétariat du Maire : PN/CM

Clouange, le 10 avril 2025.

Département de  
la Moselle

**COMMUNE DE CLOUANGE**

Arrondissement  
de Thionville

**Registre des délibérations  
du Conseil Municipal**

Nombre de  
conseillers élus : 23

*Séance du 1<sup>er</sup> avril 2025*

Nombre de  
Conseillers  
Présents : 20

Sous la présidence de Monsieur Stéphane BOLTZ, Maire

Présents

- Mesdames Ornella THOMAS, Annarita TOSCANI, Eliane ASSIOMA-COSTA, Geneviève MAILLARD, Laurence MALNATI, Karine MASCHIELLA, Angèle LICATA, Mireille COLOMBINI, Frédérique GENCO
- Messieurs Stéphane BOLTZ, Clément DERIU, Philippe VEZAIN, Frédéric WEISS, Hugues IACUZZO, François BIASINI, Raphaël GELAIN, Benoît CAMPAGNA, Olivier RAFFLEGEAU, Lucas LOPES, Mohamed SOUIDI,

Absents ayant donné procuration

- Mme Sylvine GISMONDI donne pouvoir à Mme Laurence MALNATI
- Mme Emmanuelle IFFLI donne pouvoir à Mme Karine MASCHIELLA
- M. Joseph SUSANJ donne pouvoir à M. Stéphane BOLTZ

Secrétaire de séance : Mme Ornella THOMAS

**Ouverture de la séance : 18h30 / Clôture de la séance : 19H12**

- ✓ Le quorum étant atteint, M. Stéphane BOLTZ ouvre la séance.
- ✓ Secrétaire de séance :  
Mme Ornella THOMAS est élue à l'unanimité secrétaire de séance par les membres du Conseil, conformément aux dispositions de l'article L 2121-5 du CGCT.
- ✓ Approbation de la séance du 17 décembre 2024

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, décide à l'unanimité d'approuver le procès-verbal de la séance du 17 décembre 2024.



Ordre du jour n° 1

D2025-001

**COMPTE DE GESTION 2024**

- Vu le Code général des collectivités territoriales, et notamment ses articles L.1611-3-2 et L.1612-12
- Entendu le rapport présenté en commission des finances le 13 mars 2025,
- Considérant la concordance des écritures comptables de l'ordonnateur et du comptable

Le compte de gestion, tel que présenté par le comptable de la collectivité présente l'équilibre suivant :

**Résultats budgétaires de l'exercice**

43400 - CLOUANGE

Exercice 2024

|                                       | SECTION D'INVESTISSEMENT | SECTION DE FONCTIONNEMENT | TOTAL DES SECTIONS |
|---------------------------------------|--------------------------|---------------------------|--------------------|
| <b>RECETTES</b>                       |                          |                           |                    |
| Prévisions budgétaires totales (a)    | 1 540 996,65             | 3 881 234,34              | 5 422 230,99       |
| Titres de recette émis (b)            | 1 165 841,70             | 3 417 332,39              | 4 583 174,09       |
| Réductions de titres (c)              | 1 950,44                 | 37 510,82                 | 39 461,26          |
| Recettes nettes (d = b - c)           | 1 163 891,26             | 3 379 821,57              | 4 543 712,83       |
| <b>DEPENSES</b>                       |                          |                           |                    |
| Autorisations budgétaires totales (e) | 1 540 996,65             | 3 881 234,34              | 5 422 230,99       |
| Mandats émis (f)                      | 1 236 004,42             | 3 707 612,69              | 4 943 617,11       |
| Annulations de mandats (g)            | 91,20                    | 106 845,96                | 106 937,16         |
| Dépenses nettes (h = f - g)           | 1 235 913,22             | 3 600 766,73              | 4 836 679,95       |
| <b>RÉSULTAT DE L'EXERCICE</b>         |                          |                           |                    |
| (d - h) Excédent                      |                          |                           |                    |
| (h - d) Déficit                       | 72 021,96                | 220 945,16                | 292 967,12         |

Compte tenu des reports de résultats de l'exercice 2023, le résultat financier global de l'exercice 2024 est le suivant :

**Résultats d'exécution du budget principal et des budgets des services non personnalisés**

43400 - CLOUANGE

Exercice 2024

|   | RÉSULTAT A LA CLOTURE DE L'EXERCICE PRÉCÉDENT : 2023 | PART AFFECTÉE A L'INVESTISSEMENT : EXERCICE 2024 | RÉSULTAT DE L'EXERCICE 2024 | TRANSFERT OU INTÉGRATION DE RÉSULTATS PAR OPÉRATION D'ORDRE NON BUDGÉTAIRE | RÉSULTAT DE CLOTURE DE L'EXERCICE 2024 |
|---|--|--|-----------------------------|--|--|
| I - Budget principal  |  |  |                             |  |  |
| Investissement  | 19 172,65  |  | -72 021,96                  |  | -52 849,31                             |
| Fonctionnement  | 926 016,49   | 296 831,11                                       | -220 945,16                 |  | 408 240,22                             |
| <b>TOTAL I</b>  | <b>945 189,14</b>                                    | <b>296 831,11</b>                                | <b>-292 967,12</b>          |  | <b>355 390,91</b>                      |
| II - Budgets des services à caractère administratif             |  |  |                             |  |  |
| <b>TOTAL II</b>   |  |  |                             |  |  |
| III - Budgets des services à caractère industriel et commercial |  |  |                             |  |  |
| <b>TOTAL III</b>  |  |  |                             |  |  |
| <b>TOTAL I + II + III</b>                                       | <b>945 189,14</b>                                    | <b>296 831,11</b>                                | <b>-292 967,12</b>          |  | <b>355 390,91</b>                      |

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, décide à l'unanimité, d'approuver le compte de gestion 2024 du comptable de la collectivité.

Ordre du jour n° 2

D2025-002

**COMPTE ADMINISTRATIF 2024**

M. Raphaël GELAIN rejoint le Conseil Municipal pendant l'examen de ce point à l'ordre du jour.

M. le Maire quitte la salle des délibérations pendant le vote de ce point à l'ordre du jour. Porteur d'une procuration, le nombre de votants passe donc de 23 à 21.

- Vu le Code général des collectivités territoriales,



- Vu la nomenclature budgétaire et comptable M57,
- Vu l'avis de la commission des finances du 13 mars 2025
- Entendu l'exposé de Mme THOMAS, Adjointe au maire,

Les résultats du compte administratif, en tous points identiques à ceux du compte de gestion sont les suivants :

| FONCTIONNEMENT                  |                       |                                |                       |
|---------------------------------|-----------------------|--------------------------------|-----------------------|
| DEPENSES                        |                       | RECETTES                       |                       |
| 011 Charges à caractère général | 1 220 571,84 €        | 013 Atténuation de charges     | 6 902,56 €            |
| 012 Charges de personnel        | 1 598 229,86 €        | 70 Produits des services       | 100 937,98 €          |
| 65 Autres charges de gestion    | 263 466,54 €          | 73 Impôt et taxes              | 2 314 451,24 €        |
| 66 Charges financières          | 55 702,00 €           | 74 Dotations                   | 790 006,94 €          |
| 042 Opérations d'ordre          | 210 142,95 €          | 75 Autres produits de gestion  | 145 758,89 €          |
| 014 Atténuation de pdt          | 252 383,54 €          | 76 Produits financiers         | 115,00 €              |
| 67 Charges exceptionnelles      | 270,00 €              | 77 Produits exceptionnels      | 19 225,00 €           |
|                                 |                       | 042 Opérations d'ordre         | 2 423,96 €            |
|                                 |                       | 002 Excédents Année antérieure | 629 185,38 €          |
|                                 | <b>3 600 766,73 €</b> |                                | <b>4 009 006,95 €</b> |

|  |                     |
|--|---------------------|
| Résultat de fonctionnement 2024 (excédentaire) | <b>408 240,22 €</b> |
|--|---------------------|

| INVESTISSEMENT             |                       |                                    |                       |
|----------------------------|-----------------------|------------------------------------|-----------------------|
| DEPENSES                   |                       | RECETTES                           |                       |
| 20 Immo Incorporelles      | 20 525,00 €           | 13 Subv. d'investissement          | - €                   |
| 21 Immo corporelles        | 484 495,91 €          | 10 Dotations Fonds divers          | 486 943,49 €          |
| 23 Immo en cours           | 548 623,45 €          | 16 Emprunt                         | 464 927,78 €          |
| 16 Remboursement emprunts  | 177 967,86 €          | 001 Excédent d'investissement 2023 | 19 172,65 €           |
| 040/041 Opérations d'ordre | 4 301,00 €            | 040/21/23 Opérations d'ordre       | 212 019,99 €          |
|                            | <b>1 235 913,22 €</b> |                                    | <b>1 183 063,91 €</b> |

|   |   |                    |
|---|---|--------------------|
| Résultat d'investissement 2024 (déficitaires) | - | <b>52 849,31 €</b> |
|---|---|--------------------|

|                                 |                     |
|---------------------------------|---------------------|
| <b>RESULTAT DE CLÔTURE 2024</b> | Excédentaire        |
|                                 | <b>355 390,91 €</b> |

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, décide par 18 voix pour et 3 abstentions, d'approuver le compte administratif 2024.



Ordre du jour n° 3

D2025-003

**AFFECTATION DES RESULTATS 2024**

- *Vu le Code général des collectivités territoriales, et notamment ses articles L 1612 et suivants, L 2311-1 et 2312-1 et suivants relatifs au vote du budget,*
- *Vu l'instruction budgétaire et comptable M57, applicable au budget principal.*
- *Vu la délibération n°2024-02 portant approbation du Compte Administratif 2024,*
- *Vu l'avis de la commission des finances du 13 mars 2025*
- *Entendu l'exposé de Mme THOMAS, Adjointe au maire,*

Compte tenu des résultats du compte administratif 2024 et de l'état des restes à réaliser en investissement, l'affectation des résultats proposée est la suivante.

| <u>RESULTAT SECTION FONCTIONNEMENT</u>   |                       | <u>RESULTAT SECTION INVESTISSEMENT</u> |                      |
|--|-----------------------|--|----------------------|
| Dépenses Réelles 2024  | 3 600 766,73 €        | Dépenses Réelles 2024                  | 1 235 913,22 €       |
| Recettes Réelles 2024  | 3 379 821,57 €        | Recettes Réelles 2024                  | 1 163 891,26 €       |
| <b>Déficit réel 2024</b>   | <b>- 220 945,16 €</b> | <b>Déficit réel 2024</b>               | <b>- 72 021,96 €</b> |
| Excédent 2023 reporté :  | <b>629 185,38 €</b>   | Excédent 2023 reporté :                | 19 172,65 €          |
| <b>Résultat cumulé 2024</b>  | <b>408 240,22 €</b>   | <b>Résultat cumulé 2024</b>            | <b>- 52 849,31 €</b> |
| <b>RESULTAT NET DE CLOTURE 2024</b>  |                       | <b>355 390,91 €</b>                    |                      |
| Restes à réaliser  | Dépenses :            | 210 500 €                              | Déficit              |
|  | Recettes :            | 123 000 €                              | RàR : - 87 500 €     |
| <b>AFFECTATION DU RESULTAT DE L'EXERCICE 2024</b>  |                       |  |                      |
| ↳ A L'EXCEDENT DE FONCTIONNEMENT CAPITALISE<br>(report au compte de recette - section investissement - article 1068) |                       |  | 140 349,17 €         |
| ↳ A L'EXCEDENT DE FONCTIONNEMENT REPORTE<br>(report nouveau - article 002 – en recette)                              |                       |  | 267 891,05 €         |
| ↳ AU DEFICIT D'INVESTISSEMENT REPORTE<br>(report nouveau - article 001 – en dépenses)                                |                       |  | - 52 849,31 €        |

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, décide à l'unanimité d'affecter les résultats 2024 comme indiqué.

Ordre du jour n° 4

D2025-004

**FISCALITE DIRECTE LOCALE 2025**

- *Vu les articles 1636 B sexies à 1636 B undecies et 1639 A du code général des impôts,*
- *Vu l'état 1259 portant notification des produits prévisionnels et des taux d'imposition des taxes directes locales des allocations compensatrices et des mécanismes d'équilibre des réformes fiscales pour 2025.*
- *Considérant qu'il est souhaité ne pas augmenter les taux d'imposition en 2025,*



Le produit prévisionnel des impôts directs serait le suivant en 2025, sans augmentation de taux :

| Impôts       | Bases réelles 2024 | Taux votés en 2024 | Produits réels 2024 | Bases 2025 prévisionnelles | Produits 2025 à taux constants |
|--------------|--------------------|--------------------|---------------------|----------------------------|--------------------------------|
| TFB          | 4 515 830          | 28,43 %            | 1 283 850           | 4 600 000                  | 1 307 780                      |
| TFNB         | 8 914              | 75,48 %            | 6 728               | 9 000                      | 6 793                          |
| TH           | 148 974            | 19,09 %            | 28 439              | 105 500                    | 20 140                         |
| <b>Total</b> |                    |                    | <b>1 319 017</b>    |                            | <b>1 334 713</b>               |

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, décide à l'unanimité d'arrêter le taux de la fiscalité directe locale pour 2025 comme suit :

- Taxe sur le foncier bâti : 28,43 %
- Taxe sur le foncier non bâti : 75,48 %
- Taxe d'habitation (résidences secondaires) : 19,09 %

Ordre du jour n° 5

D2025-005

**INFORMATIONS FINANCIERES DIVERSES**

Pour information, l'évolution de la dette de la Commune est la suivante :

| Année | Capital    | Intérêts  | Annuités   | Capital restant dû au 31/12 |
|-------|------------|-----------|------------|-----------------------------|
| 2013  | 52 423,73  | 50 576,58 | 103 000,31 | 1 177 699,46                |
| 2014  | 83 891,21  | 60 829,02 | 144 720,23 | 1 663 476,02                |
| 2015  | 96 798,52  | 60 433,65 | 157 232,17 | 1 697 009,73                |
| 2016  | 100 197,80 | 56 097,96 | 156 295,76 | 1 596 811,93                |
| 2017  | 103 724,06 | 52 829,39 | 156 553,45 | 1 493 087,87                |
| 2018  | 107 382,26 | 49 471,22 | 156 853,48 | 1 385 705,61                |
| 2019  | 119 927,57 | 48 801,78 | 168 729,35 | 1 815 778,04                |
| 2020  | 152 302,02 | 47 309,75 | 199 611,77 | 1 663 476,02                |
| 2021  | 156 456,95 | 42 990,34 | 199 447,29 | 1 507 019,07                |
| 2022  | 160 766,12 | 40 187,29 | 200 953,41 | 1 346 252,95                |
| 2023  | 179 926,86 | 49 199,37 | 229 126,23 | 1 466 326,09                |
| 2024  | 174 402,85 | 53 707,10 | 228 109,95 | 1 755 723,24                |
| 2025  | 150 764,47 | 55 903,81 | 206 668,28 | 1 604 958,77                |
| 2026  | 154 561,13 | 50 914,64 | 205 475,77 | 1 450 397,64                |
| 2027  | 158 490,58 | 45 769,75 | 204 260,33 | 1 291 907,06                |
| 2028  | 162 557,60 | 40 470,18 | 203 027,78 | 1 129 349,46                |
| 2029  | 124 580,65 | 35 441,12 | 160 021,77 | 1 004 768,81                |
| 2030  | 93 273,43  | 32 082,53 | 125 355,96 | 911 495,28                  |



En termes de stock de la dette restant due au 31 décembre de chaque année elle s'illustre comme suit :



Aucun emprunt n'étant prévu au budget primitif 2025, la dette restant due le 1<sup>er</sup> janvier 2026 s'élèvera à 1 604 958 €, contre 1 663 476 € au début du premier mandat de l'équipe municipale en place depuis 2014.

M. Lucas LOPES affirme au contraire que l'endettement de la Commune a augmenté.

M. le Maire répond qu'il n'en est rien puisque le stock de la dette a diminué, comme indiqué ci-dessus. La municipalité a dû mobiliser un emprunt dans les jours qui ont suivi l'installation de la nouvelle majorité en 2014 car une facture très importante et non financée avait été laissée en souffrance par l'équipe précédente.

Ordre du jour n° 6

D2025-006

### BUDGET PRIMITIF 2025

- Vu le Code général des collectivités territoriales, et notamment ses articles L 1612 et suivants, L 2311-1 et 2312-1 et suivants relatifs au vote du budget,
- Vu l'instruction budgétaire et comptable M57, applicable au budget principal.
- Vu la délibération n°2025-01 portant approbation du Compte de gestion 2025,
- Vu la délibération n°2025-02 portant approbation du Compte Administratif 2024,
- Vu la délibération n°2025-03 portant approbation de l'affectation des résultats 2024
- Vu la délibération n°2025-04 portant vote des taux d'imposition 2025
- Vu l'avis de la commission des finances du 13 mars 2025.
- Entendu l'exposé de Mme THOMAS, Adjointe au maire

Mme THOMAS Ornella, adjointe au Maire présente à l'assemblée, le Budget Primitif 2025 :

- Le budget est voté par nature au niveau des chapitres en section de fonctionnement et par opération en section d'investissement.
- En prenant en considération une stabilisation de la DGF, à défaut de notification de son montant.



- La section de fonctionnement s'équilibre à la somme de 3 680 421,05 € en tenant compte du virement à la section d'investissement (art 023)
- La section d'investissement s'équilibre à la somme de 941 849,17 € en tenant compte du virement depuis la section de fonctionnement (art 021)
- Section de fonctionnement :

| FONCTIONNEMENT                  |                     |                                     |                     |
|---------------------------------|---------------------|-------------------------------------|---------------------|
| DEPENSES                        |                     | RECETTES                            |                     |
| 011 Charges à caractère général | 1 212 400,00        | 013 Atténuation de charges          | 15 000,00           |
| 012 Charges de personnel        | 1 615 500,00        | 70 Produits des services            | 107 130,00          |
| 65 Autres charges de gestion    | 274 700,00          | 73 Impôt et taxes                   | 2 306 000,00        |
| 66 Charges financières          | 59 000,00           | 74 Dotations                        | 839 400,00          |
| 042 Opérations d'ordre          | 210 000,00          | 75 Autres produits de gestion       | 145 000,00          |
| 014 Atténuation de pdt          | 235 000,00          | 76 Produits financiers              | 0,00                |
| 67 Charges exceptionnelles      | 1 000,00            | 77 Produits exceptionnels           | 0,00                |
| 023 Virement à l'investissement | 72 821,05           | 002 Excédent de fonctionnement 2024 | 267 891,05          |
|                                 | <b>3 680 421,05</b> |                                     | <b>3 680 421,05</b> |

- Section d'investissement

| INVESTISSEMENT            |                   |                                |                   |
|---------------------------|-------------------|--------------------------------|-------------------|
| DEPENSES                  |                   | RECETTES                       |                   |
| 20 Immo Incorporables     | 0,00              | 13 Subv. d'investissement      | 145 678,95        |
| 21 Immo corporelles       | 438 128,69        | 10 Dotations Fonds divers      | 325 349,17        |
| 23 Immo en cours          | 299 060,75        | 16 Emprunt                     | 0,00              |
| 16 Remboursement emprunts | 151 810,42        | 024 Cession d'immobilisations  | 188 000,00        |
| 001 Déficit 2024 reporté  | 52 849,31         | 021 Virement du fonctionnement | 72 821,05         |
|                           |                   | 042 Amortissements             | 210 000,00        |
|                           | <b>941 849,17</b> |                                | <b>941 849,17</b> |

M. Lucas LOPES s'interroge sur la présentation d'un compte administratif et d'un compte de gestion 2024 en lieu et place d'un Compte Financier Unique (CFU).

M. le Maire répond que la présentation d'un CFU ne deviendra obligatoire qu'en 2026.

M. Lucas LOPES estime que les recettes de fonctionnement 2024 ont été surestimées.

M. le Maire répond qu'il n'en est rien et que les résultats de l'exercice, en recul par rapport aux exercices précédents sont essentiellement imputables à la diminution des dotations de l'Etat, à la décision de la Commune de ne pas mobiliser les excédents dégagés par la régie municipale d'électricité comme ce fut le cas autrefois. Enfin, l'opération la plus coûteuse, l'aménagement



du gymnase Manara a été en partie auto financé, ce qui a entraîné la réduction des marges financières générées lors des précédents exercices.

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, décide, par 20 voix pour et 3 abstentions d'adopter le budget primitif 2025.

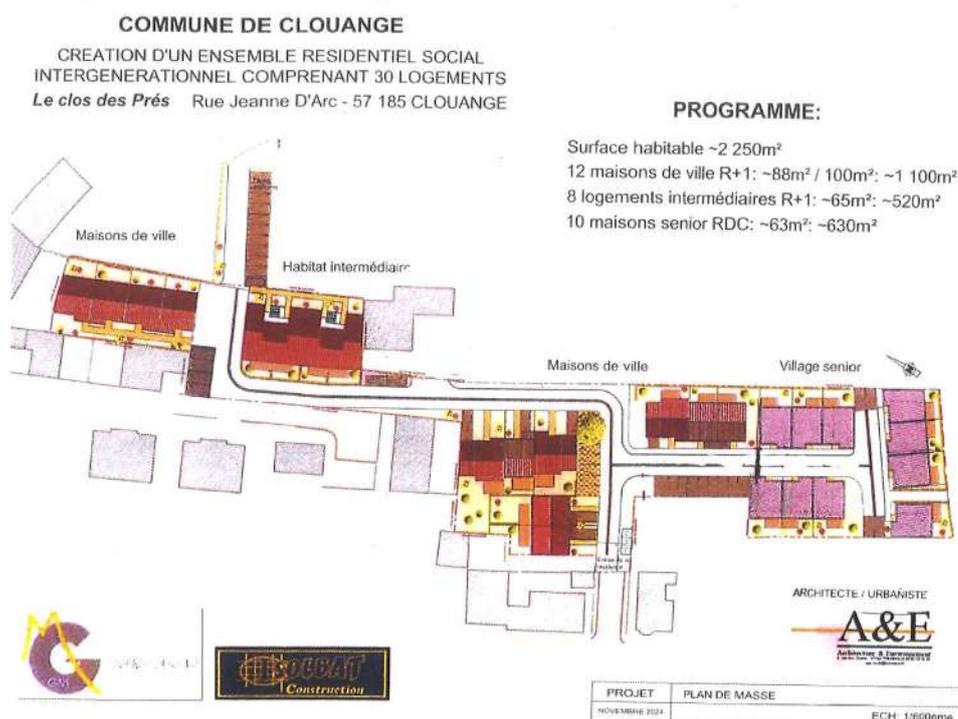
Ordre du jour n° 7

D2025-007

### OCTROI D'UNE GARANTIE D'EMPRUNT

Le groupe Vivest, en partenariat avec le promoteur Isoloc de Vitry sur Orne (représenté par M. Lucien DI GIACOMO) entendent réaliser dans le prolongement de la rue Jeanne d'Arc un ensemble immobilier de 30 logements, dont 10 logements senior, 12 logements individuels T4-T5 et 10 logements collectifs T3-T4, à commercialiser par vente en l'état futur d'achèvement (VEFA).

Ci-dessous le plan de situation de l'opération :



Le besoin de financement de 4 750 451 €, sous forme d'emprunt.

Le Département de la Moselle s'est d'ores et déjà engagé à accorder une garantie d'emprunt de 50 % du besoin de financement.

La Communauté de Communes du Pays Orne Moselle a vocation à s'engager à hauteur de 25% du plan de financement.



Par courrier en date du 14 février 2025, Vivest sollicite une garantie d'emprunt auprès de la Commune de Clouange une garantie de 25% du montant de son emprunt, soit 1 187 612,75 €.

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, décide à l'unanimité d'accorder à Vivest la garantie d'emprunt demandée.

Ordre du jour n° 8

D2025-008

**CESSION DE TERRAIN ET CONVENTION DE RETROCESSION DES VRD**

La réalisation de l'opération évoquée au point précédent pour la mobilisation de la garantie d'emprunt nécessite pour les sociétés VIVEST et ISOLOC d'acquérir la maîtrise foncière de sa future emprise.

C'est chose faite pour les terrains appartenant à des particuliers.

En revanche, un terrain appartenant à la Commune de Clouange cadastré section 17, parcelle 91, d'une contenance de 475 m<sup>2</sup> doit être acquis pour compléter la maîtrise foncière.

La situation du terrain est la suivante :



Le service des domaines a estimé la valeur de ce terrain à 80 € du m<sup>2</sup>, soit une valeur totale de 38 000 €.

Par ailleurs, il est souhaité de signer avec les acquéreurs une convention précisant les modalités de rétrocession des futures voies et réseaux divers.

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, décide à l'unanimité

- D'autoriser M. le Maire à signer l'acte de vente notarié du terrain communal cadastré section 17, parcelle n°91 au prix de 38 000 €



- D'autoriser M. le Maire à signer une convention portant cahier des charges de rétrocession des voiries et réseaux divers

Ordre du jour n° 9

D2025-009

**MODIFICATION DU TABLEAU DES EMPLOIS COMMUNAUX**

- Des mouvements statutaires sont à prévoir dans la filière sécurité et technique au 1<sup>er</sup> juin 2025 :
  - M. Stéphane LEHNHART, brigadier-chef principal de police municipale effectuera sa mutation vers la commune de Mondelange le 1<sup>er</sup> ou le 27 mai 2025, laissant le poste vacant.
  - L'offre d'emploi concernant le deuxième poste de policier municipal n'a pas pu être pourvu. Les deux postes de policier municipaux ont donc vocation à être supprimés
  - Il est proposé de recruter en lieu et place de deux policiers municipaux deux agents de surveillance de la Voie Publique (ASVP). Le premier poste sera confié à M. Rocco LIQUORI, titulaire du grade d'agent de maîtrise (le grade sera inchangé, le statut d'ASVP n'existant pas). Le deuxième a vocation à faire l'objet d'un recrutement externe, soit sur le grade d'agent technique, soit sur celui d'agent administratif.
  - M. Rocco Liquori faisant l'objet d'une mutation du service technique au service sécurité, il y a également lieu de créer un poste d'adjoint technique, à pourvoir dans les meilleurs délais
  - Avancement de grade de Mme Isabelle ALBANESE, d'adjoint administratif à adjoint administratif principal 2<sup>ème</sup> classe

**TABLEAU DES EFFECTIFS DE LA COMMUNE DE CLOUANGE  
AU 1<sup>ER</sup> MAI 2025**

| Filière       | Grades ou emplois                                | Catégorie | Durée hebdomadaire | Poste existants | Postes pourvus | Position statutaire |
|---------------|--|-----------|--------------------|-----------------|----------------|---------------------|
| Administratif | Attaché Territorial principal                    | A         | 35h00              | 1               | 1              | titulaire           |
|               | Adjoint admin. principal 1 <sup>o</sup> classe   | C         | 35H00              | 2               | 2              | titulaire           |
|               | Adjoint admin. principal 2 <sup>ème</sup> classe | C         | 35H00              | 1               | 1              | titulaire           |
|               | Adjoint administratif                            | C         | 35H00              | 3               | 3              | titulaire           |
|               | Adjoint administratif                            | C         | 35H00              | 1               | 1              | non titulaire       |
|               | Adjoint administratif                            | C         | 10H00              | 1               | 1              | non titulaire       |
| Sécurité      | ASVP - Agent de maîtrise                         | C         | 35H00              | 1               | 1              | titulaire           |
|               | ASVP - Adjoint technique                         | C         | 35H00              | 1               | 0              | titulaire           |
|               | ASVP - Adjoint administratif                     | C         | 35H00              | 1               | 0              | titulaire           |
| Culturelle    | Assist. ens. artistique 1 <sup>o</sup> classe    | B         | 20H00              | 2               | 2              | titulaire           |
|               | Assist. ens. artistique 1 <sup>o</sup> classe    | B         | 9h00               | 1               | 1              | non titulaire       |



|               |                                     |   |       |   |   |               |
|---------------|-------------------------------------|---|-------|---|---|---------------|
|               | Assist. ens. artistique 1° classe   | B | 4h00  | 1 | 1 | non titulaire |
|               | Assist. ens. artistique 1° classe   | B | 3     | 1 | 1 | non titulaire |
|               | Assist. ens. artistique 1° classe   | B | 16    | 1 | 1 | non titulaire |
|               | Assist. ens. artistique 1° classe   | B | 6     | 3 | 3 | non titulaire |
|               | Assist. ens. artistique 1° classe   | B | 10,5  | 1 | 1 | non titulaire |
|               | Assist. ens. artistique 1° classe   | B | 9     | 1 | 1 | non titulaire |
|               | Assist. ens. artistique 1° classe   | B | 2     | 2 | 2 | non titulaire |
|               | Assist. ens. artistique 1° classe   | B | 17    | 1 | 1 | non titulaire |
|               | Adjoint du patrimoine               | C | 30    | 1 | 1 | non titulaire |
| Service tech. | Ingénieur territorial               | A | 35H00 | 1 | 1 | titulaire     |
|               | Agent de maîtrise principal         | C | 35H00 | 1 | 1 | titulaire     |
|               | Adjoint technique                   | C | 35H00 | 1 | 0 | titulaire     |
|               | Adjoint technique principal 2ème cl | C | 35H00 | 2 | 2 | titulaire     |
|               | Adjoint technique                   | C | 35H00 | 6 | 6 | titulaire     |
|               | Adjoint technique                   | C | 35H00 | 1 | 1 | Non titulaire |
| Ecoles        | A.T.S.E.M. Principal 2ème classe    | C | 31H30 | 1 | 1 | titulaire     |
|               | A.T.S.E.M. Principal 2ème classe    | C | 30h00 | 1 | 1 | titulaire     |
|               | A.T.S.E.M. Principal 2ème classe    | C | 30h00 | 1 | 1 | titulaire     |
|               | Adjoint technique                   | C | 35H00 | 2 | 2 | titulaire     |
|               | Adjoint technique                   | C | 28H00 | 1 | 1 | titulaire     |
| Entretien     | Adjoint technique                   | C | 30H00 | 1 | 1 | titulaire     |
|               | Adjoint technique                   | C | 25H00 | 1 | 1 | titulaire     |
|               | Adjoint technique                   | C | 20H00 | 4 | 4 | non titulaire |
|               | Adjoint technique                   | C | 20H00 | 2 | 2 | titulaire     |

| Effectifs Total | Postes existants | Postes pourvus |
|-----------------|------------------|----------------|
|                 |                  | 53             |

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, décide à l'unanimité, à la date du 1<sup>er</sup> mai 2025 :

- De créer trois postes d'ASVP, dont un sous le grade d'agent de maîtrise, 1 d'agent technique et 1 d'agent administratif, en vue du recrutement de deux agents.
- De créer un poste d'agent technique aux ateliers
- De supprimer 2 postes de brigadiers chef principaux à la police municipale.
- De créer un poste d'adjoint administratif principal 2<sup>ème</sup> classe et de supprimer un poste d'adjoint administratif

Ordre du jour n° 10

D2025-010

### TRAVAUX SYLVICOLES 2025

L'ONF propose le programme de travaux sylvicoles suivant :



|   |  |
|---|--|
| <br><b>Office National des Forêts</b><br>Siège : 2B Avenue du Général Leclerc<br>94704 MAISONS ALFORT CEDEX<br>SIRET : 662 043 116 04119 | Programme d'actions<br>pour l'année 2025<br>PRC-25-862504-00405157 |
| <b>FORÊT COMMUNALE de CLOUANGE</b><br><i>Jacques CHAUSSEE</i>   |  |

|  |   |
|--|---|
| <b>Office National des Forêts</b><br>AGENCE TERRITORIALE DE METZ<br>UT THIONVILLOIS<br>30, route de la Briquerie<br>57100 THIONVILLE<br>Tél : 03 87 67 04 62   | <b>Destinataire</b><br>COMMUNE CLOUANGE<br>57120 CLOUANGE |
| Veuillez trouver ci-dessous en application de l'article D 214-21 du Code Forestier, le programme d'actions préconisé pour la gestion durable de votre patrimoine forestier.<br>Ce programme est conforme au document d'aménagement de votre forêt.<br>Les prestations sont à réaliser conformément aux engagements des Cahiers Nationaux de Prescriptions des Travaux et Services forestiers (CNPTSP).<br>Les prestations sont à réaliser conformément aux engagements des Cahiers Nationaux de Prescriptions d'Exploitations Forestières (CNPEF). |   |

| DESSCRIPTIF DES ACTIONS ET LOCALISATIONS<br>Cocher les actions retenues                             | Qté  | Un. | Montant estimé (€ HT) | Nature (1) |
|---|------|-----|-----------------------|------------|
| <b>TRAVAUX SYLVICOLES</b>   |      |     |                       |            |
| <input type="checkbox"/> Cloisonnement d'exploitation : maintenance mécanisée<br>Localisation : 3.a | 6,28 | KM  |                       | F          |
| <input type="checkbox"/> Entretien du périmètre<br>Localisation : Pile 18.                          | 1,00 | U   |                       | F          |
| <b>Sous-total</b>   |      |     | <b>5 750,00 € HT</b>  |            |
| <b>TRAVAUX D'INFRASTRUCTURE : ENTRETIEN</b>   |      |     |                       |            |
| <input type="checkbox"/> Travaux d'entretien de piste/ sommière<br>Localisation : Piles diverses.   | 1,00 | U   |                       | F          |
| <b>Sous-total</b>   |      |     | <b>4 200,00 € HT</b>  |            |

|  |  |                              |
|--|--|------------------------------|
| Total Investissement<br><b>0,00 € HT</b> | Total Fonctionnement<br><b>9 950,00 € HT</b> | <b>Total : 9 950,00 € HT</b> |
|--|--|------------------------------|

(1) : La mention «Investissements» et «F-Fonctionnement» est purement indicative. L'affectation budgétaire reste une prérogative du propriétaire dans le respect des textes réglementaires.  
Les montants indiqués intègrent, le cas échéant, une évaluation des rémunérations des maîtres d'œuvre.

|   |  |
|---|--|
| Remarques de la Collectivité  |  |
|   |  |
| Programme non contractuel présenté par votre interlocuteur ONF,<br>JACQUES CHAUSSEE<br>Date : 04-02-2025<br><i>Jacques CHAUSSEE</i> | Programme reçu le :<br>Le représentant de la collectivité, |

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, décide à l'unanimité d'approuver le programme de travaux sylvicoles proposé.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 19 Heures 12  
 Procès-verbal relatif aux délibérations n° D2025/001 à D2025/010  
 Fait et délibéré les jour, mois et an susdits.

La secrétaire de séance  
 Mme Ornella THOMAS

Le Maire  
 Stéphane BOLTZ